

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Aika 13.02.2024, klo 17:00 - 20:32

Paikka Rykmentinpuisto, kokoustila Everstiluutnantti

Käsitellyt asiat

- § 14 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 15 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 16 **Sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan suunnitelma 2024, tekninen lautakunta**
- § 17 **Tuusulan kunnan viheralueiden kunnossapitourakka, Kellokoski, urakoitsijan valinta**
- § 18 **Rakennuttamisen valvonta- ja koordinoitipalvelut 2023, liittyminen Sarastia Oy:n yhteishankintaan.**
- § 19 **Monion käytönaikaiset muutostarpeet**
- § 20 **Talonrakennuksen työohjelma vuodelle 2024**
- § 21 **Blennerintien katusuunnitelmaehdotuksen hyväksyminen**
- § 22 **Ristikiventien LP-alueen katusuunnitelmaehdotuksen hyväksyminen**
- § 23 **Koirapuistojen perusparantaminen ja parannusehdotusten toteuttaminen tulevissa koirapuistoissa, aloite**
- § 24 **Tuusulan olemassa olevien koirapuistojen perusparantaminen, aloite**
- § 25 **Viranhaltijoiden päätökset**
- § 26 **Ilmoitusasiat**
- § 27 **Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Janne Hermunen, puheenjohtaja
Marjut Kylliäinen, 1. varapuheenjohtaja
Kirsi Korpaeus
Ari Loponen, varajäsen
Ilari Roihuvuo
Kirsti Ruislehto
Risto Rämö
Aune Savolainen, varajäsen
Raimo Stenvall, poistui 20:04
Jorma Sulander
Cecilia Veikkolainen

Muut saapuvilla olleet

Timo Havukunnas, hallintopalvelusihteeri, sihteeri
Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö
Mia Järvinen (etäyhteys), kunnanpuutarhuri
Ulla Kinnunen, kulttuuri- ja museotoimenjohtaja, poistui 18:51
Kai Lange (etäyhteys), tilapalvelupäällikkö
Mika Mäki-Kuhna, kunnanhallituksen edustaja
Jyri Olkkonen (etäyhteys), projektitoimiston päällikkö, poistui 17:22
Juuso Pulska, nuorisovaltuuston edustaja
Jari Räsänen, tarkastuslautakunnan edustaja
Mika Savola, kiinteistöhoitopäällikkö
Tiina Simons, sivistysjohtaja, poistui 18:51
Pirjo Siren (etäyhteys), kuntakehitysjohtaja
Anna Yltävä, apulaispormestari, poistui 19:18

Poissa

Teresa Hellgren
Juha Partanen

Allekirjoitukset

Janne Hermunen
Puheenjohtaja

Timo Havukunnas
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Tuusulan asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Kirsi Korpaeus

Cecilia Veikkolainen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Julkaistu yleisessä tietoverkossa 19.2.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 14

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan läsnäolijat.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Siren, kuntakehitysjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 15

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Siren, kuntakehitysjohtaja

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Kirsi Korpaeus ja Cecilia Veikkolainen.

Päätös

Valittiin tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Kirsi Korpaeus ja Cecilia Veikkolainen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 16

Sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan suunnitelma 2024, tekninen lautakunta

TUUDno-2024-175

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Olkkonen, Kai Lange, Petri Juhola, Anne Olkkola, Kristiina Salo, Päivi Hämäläinen, Johanna Aho, Ada Pentinmikko

jiyri.olkkonen@tuusula.fi, kai.lange@tuusula.fi, petri.juhola@tuusula.fi, anne.olkkola@tuusula.fi, kristiina.salo@tuusula.fi, paivi.hamalainen@tuusula.fi, johanna.aho@tuusula.fi, ada.pentinmikko@tuusula.fi

projektitoimiston päällikkö, tilapalvelupäällikkö, yhdyskuntatekniikan päällikkö, kaavoituspäällikkö, elinvoimajohtaja, maankäyttöpäällikkö, johtava rakennustarkastaja, kehittämisspäällikkö

Liitteet

1 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelma 2024, kasvu ja ympäristö, TL 13.2.2024

Riskiarvio päivitetään ja riskien hallintatoimenpiteet määrittellään vuosittain osana talousarviovalmistelua. Syksyllä 2023 valmistui kuntatasoinen riskikuvaaja ja tunnistettujen riskien hallintatoimenpiteet vuodelle 2024. Taustatietona käytettiin toimialueiden vuositavoitevalmistelussa tunnistamia riskejä. Kunnan riskikuvaaja muodostettiin kuntatasoisesti merkittävistä riskeistä. Kunnan riskienhallintatoimet nimettiin ja hallintatoimille tunnistettiin organisaation vastuutoimialueet.

Toimialueet on ohjeistettu tuottamaan vuosikohtainen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelma, jolle kunnassa on valmis asiakirjapohja. Toimialuetasolla määritellään toimintaan, sisäiseen valvontaan ja riskienhallinnan johtamiseen liittyvä tila ja toimeenpanon suunnitelma. Suunnitelmat käsitellään toimialueiden lautakunnissa.

Kasvu ja ympäristön johtoryhmä on valmistellut suunnitelman ja asiaa on käsitelty toimialueen johtoryhmässä 16.8.2023, 25.10.2023, 13.12.2023 ja 17.1.2024. Kuntatasoisten riskien lisäksi toimialue on tunnistanut toimialuekohtaisia merkittäviä riskejä.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 27.4.2020 § 168 päättänyt hyväksyä *Sisäinen valvonta ja kokonaisvaltainen riskienhallinta Tuusulan kunnassa*-ohjeen. Ohjeen kohdan 3.4.1. mukaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelma laaditaan toimialuekohtaisesti. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelma päivitetään vuosittain talousarvion laatimisen yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Siren, kuntakehitysjohtaja

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä kasvun ja ympäristön toimialueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelman vuodelle 2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

valmistelijat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 17

Tuusulan kunnan viheralueiden kunnossapitourakka, Kellokoski, urakoitsijan valinta

TUUDno-2023-2125

Valmistelija / lisätiedot:

Mia Järvinen

mia.jarvinen@tuusula.fi

kunnanpuutarhuri

Liitteet

1 vertailutaulukko_487972, TL 13.2.2024

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 kohta 20

Asiaselostus

Hankinnan kohteena oli Tuusulan kunnan Kasvun ja ympäristön viherpalveluiden viheralueiden kunnossapitotyöt Kellokosken urakka-alueella käsittäen katuviheralueiden, puistojen ja muiden viheralueiden kunnossapidon ja puhtaanapidon sekä kiinteistöjen piha-alueiden kunnossapidon pois lukien piha-alueiden roska-astioiden tyhjentämisen. Hankkeen laajuus on kokonaisuudessaan noin 38 ha. Viheralueet on luokiteltu RAMS 2020 kunnossapitoluokituksen mukaisesti.

Kilpailutus toteutettiin avoimena EU-kynnysarvon ylittävänä hankintana. Hankinnan valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus, halvin hinta.

Tarjouspyyntö julkaistiin 13.12.2023 ilmoituskanavissa Hankintailmoitukset.

fi tunnisteella TUUDno 2023-2125 ja Tarjouspalvelu.fi tunnisteella 2023-116758.

Tarjouspyyntöön liittyviä lisätietokysymyksiä oli mahdollisuus esittää 12.1.2024 klo 16.00 asti, lisätietokysymyksiä saapui kolme kappaletta, joihin vastattiin 12.1.2024.

Tarjoukset tuli jättää Tarjouspalvelu.fi palvelussa 22.1.2024 klo 10.00 mennessä.

Asetettuun määräaikaan mennessä saatiin kaksi (2) tarjousta. Tarjousten avaustilaisuus pidettiin 22.1.2024 klo 12.00.

Urakoitsijan valintamenettely tapahtui kaksivaiheisesti. Ensimmäisessä vaiheessa tarkistettiin, että tarjoukset vastasivat sisällöltään ja muodoltaan tarjouspyynnön ehtoja. Toisessa vaiheessa hyväksyttiin tarjousten jättäneistä urakoitsijoista palveluntarjoajaksi se, jonka tarjous oli vertailun kokonaishinnaltaan halvin. Selonottoneuvottelussa 30.1.2024 tarkistettiin, että molemmat osapuolet ovat ymmärtäneet kaikki kilpailutuksessa esille tuleet asiat yhteneväisesti, selonottoneuvottelupöytäkirja liitteenä.

Saapuneet tarjoukset hinta/vuosi (alv 0%) :

- Rata- ja talohuolto RTH Oy, 157.062,54 euroa/vuosi, alv. 0%
- Vihervarikko Oy, 148.731,19 euroa/vuosi, alv. 0%

Kahdesta hyväksytystä tarjouksesta vertailuhinnaltaan halvin on Vihervarikko Oy:n tarjous (148.731,19 euroa/vuosi, alv. 0%).

Kustannukset jakautuvat kunnossapitourakassa seuraavasti:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Viherpalvelut; Viheralueiden kunnossapitotyöt pois lukien kiinteistöjen piha-alueet, Kellokoski 121.948,79 euroa/vuosi, alv 0%
- Tilapalvelut; Kiinteistöjen piha-alueiden kunnossapitotyöt, Kellokoski 26.782,40 euroa/vuosi, alv 0%.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- valita kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneen Vihervarikko Oy:n toteuttamaan viheralueiden kunnossapitotyöt
- valtuuttaa yhdyskuntatekniikanpäällikön allekirjoittamaan urakkasopimuksen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

tarjoajat, Mia Järvinen, Anne Saavalainen, Johanna Antipov, Anssi Isola, Suvi Halla, Sari Tampio, Mika Savola

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 18

Rakennuttamisen valvonta- ja koordinointipalvelut 2023, liittyminen Sarastia Oy:n yhteishankintaan.

TUUDno-2024-35

Valmistelija / lisätiedot:
Inkeri Kontiola
inkeri.kontiola@tuusula.fi
hankintapäällikkö

Liitteet

1 Sopimuskuvaus Valvonta ja koordinointi, TL 13.2.2024

Taustaa

Tuusulan kunta on ollut mukana Sarastia Oy:n edellisessä puitesopimuksessa tässä hankinnassa teknisen lautakunnan 15.10.2019 päätöksellä § 110. Tämän sopimuksen sopimuskausi päättyi 14.8.2023.

Tilaaajaa sitomaton arvio vuosittaisesta hankinnan arvosta on (alv 0%)

1. Rakennuttamisen asiantuntijapalvelut, 200 000 €/vuosi
2. LVIAE-asiantuntijapalvelut, 100 000 €/vuosi
3. Sähkötekniset asiantuntijapalvelut, 100 000 €/vuosi
4. Puhtaudenhallinnan asiantuntijapalvelut, 25 000 €/vuosi
5. Kosteudenhallinnan asiantuntijapalvelut, 25 000 €/vuosi
6. Turvallisuuden asiantuntijapalvelut, 25 000 €/vuosi

Hankinnan arvo ylittää hankintalain soveltamisalan tarkoittaman kynnsarvon.

Rakennuttamisen valvonta- ja koordinointipalvelut 2023

Sarastia Oy on kilpailuttanut Rakennuttamisen valvonta- ja koordinointipalvelut 2023. Rakennuttamisen valvonta- ja koordinointipalvelujen puitejärjestely sisältää seuraavat osakokonaisuudet:

1. Rakennuttamisen asiantuntijapalvelut
2. LVIAE-asiantuntijapalvelut
3. Sähkötekniset asiantuntijapalvelut
4. Puhtaudenhallinnan asiantuntijapalvelut
5. Kosteudenhallinnan asiantuntijapalvelut
6. Turvallisuuden asiantuntijapalvelut

Sopimuskausi on määräaikainen ajalla 11.12.2023-10.12.2027.

Yhteishankintayksikkö

Sarastia Oy tuottaa palveluja omistajilleen. Omistajina voivat olla kunnat, kaupungit, kuntayhtymät ja kuntien omistamat yhtiöt. Omistajuuden kautta asiakkaat voivat ostaa palveluja ilman kilpailutusta. Sarastia Oy on yhteishankintayksikkö, jolta kunta-asiakkaat voivat tietyin edellytyksin hankkia kilpailuttamia tavaroita ja palveluja järjestämättä omaa tarjouskilpailua.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Hankintalain 4 §:n mukaan yhteishankintayksiköllä tarkoitetaan lain 5 §:ssä tarkoitettua hankintayksikköä, joka tarjoaa yhteishankintatoimintoja ja mahdollisesti hankintojen tukitoimintoja sen suoraan tai välillisesti omistaville hankintayksiköille tai sellaisille hankintayksiköille, joiden oikeudesta käyttää yhteishankintayksikön toimintoja on erikseen säädetty. Edellytyksenä on, että yhteishankintayksikkö toimii edellä mainittujen tehtävien hoitamiseksi, ja että se on nimenomaisesti perustettu hoitamaan näitä tehtäviä, taikka näiden tehtävien hoitaminen on säädetty tai määrätty yhteishankintayksikön toimialaksi.

Hankintalain 20 §:n mukaan hankintayksikkö voi hankkia tavaroita ja palveluita yhteishankintayksiköltä taikka tehdä tavara-, palvelu- ja rakennusurakkahankintoja käyttäen yhteishankintayksikön tekemää hankintasopimusta, laissa tarkoitettua puitejärjestelyä taikka laissa tarkoitettua dynaamista hankintajärjestelmää. Hankintayksikön katsotaan täyttäneen hankintalain mukaiset veloitteensa, kun se hankkii tavaroita tai palveluja yhteishankintayksiköltä taikka hankkii tavaroita, palveluja taikka rakennusurakoita käyttäen yhteishankintayksikön tekemää hankintasopimusta, laissa tarkoitettua puitejärjestelyä taikka laissa tarkoitettua dynaamista hankintajärjestelmää.

Tuusulan kunta on omistajaosakkaana Sarastia Oy:ssä, joka tarjoaa yhteishankintatoimintoja. Näin ollen kunta voi halutessaan liittyä Sarastia Oy:n solmimiin tai solmittaviin sopimuksiin.

Hyödyt Tuusulan kunnalle

Sarastia Oy arvioi, että tämän sopimuksen säästöpotentiaali on keskimäärin 13 - 21 % kun verrataan edullisemman voittaneen / edullisimman tarjouksen tehneen tarjoajan vertailusummaa muiden tarjousten vertailusummien keskiarvoon.

Sarastia Oy hallinnoi yhteishankintasopimusta ja on yhteishankintayksikkönä sopimusoikeudellinen osapuoli (mm. mahdollisissa oikeuskäsittelyissä ja riita-asioissa).

Sarastia Oy ei veloita asiakkaitaan palveluistaan, vaan kattaa kulunsa toimittajalta perittävällä palvelumaksulla. Sarastia Oy perii valitulta sopimustoimittajalta kaikista sopimuksenalaisista myynneistä komissiomaksun, joka on keskimäärin noin 1 %.

Ehdotus

Esittelijä: Kai Lange, tilapalvelupäällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- liittyä Sarastia Oy:n solmimaan sopimukseen Rakennuttamisen valvonta- ja koordinoitopalvelut 2023 alkaen heti koko sopimuskaudeksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Sarastia Oy, kirjaamo, tilapalvelut, hankintapäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, § 3, 07.02.2024
Tekninen lautakunta, § 19, 13.02.2024

§ 19

Monion käytönaikaiset muutostarpeet

TUUDno-2024-167

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, 07.02.2024, § 3

Valmistelijat / lisätiedot:

Ulla Kinnunen, Tiina Simons, Pirjo Siren, Mika Savola, Kai Lange, Seppo Kärpänen
ulla.kinnunen@tuusula.fi, tiina.simons@tuusula.fi, pirjo.siren@tuusula.fi, mika.
savola@tuusula.fi, kai.lange@tuusula.fi, seppo.karpanen@tuusula.fi
kulttuuri- ja museotoimenjohtaja, sivistysjohtaja, kuntakehitysjohtaja,
kiinteistöhoitopäällikkö, tilapalvelupäällikkö, rehtori

Lukio ja kulttuuritalo Monion suunnitteluprosessi oli pitkä ja siinä oli useita vaiheita, joista osa osui korona-aikaan. Rakentamisen kilpailutus tehtiin korona-aikana. Haasteista huolimatta Monio valmistui annetussa aikataulussa suunnitellusti ja hyväksytysti kesällä 2023. Taloudellinen loppuselvitys pidettiin syksyllä.

Monio on ollut käyttäjien - lukio, musiikkiopisto, opisto, kuvataidekoulu ja kulttuuri 2023 - käytössä reilut puoli vuotta. Siellä on järjestetty ylioppilaskirjoitukset, useita erilaisia tapahtumia, konsertteja, näytöksiä, luentoja ja taidenäyttelyitä. Näin monen toimijan ja eri toiminnan järjestäminen samoissa tiloissa ei ole yleistä. Pääosin yhtäaikaista, monialaista toimintaa talossa on sujunut hyvin.

Tilojen käytön aikana on ilmennyt joitakin toiminnallisia korjaus- ja muutostarpeita, joita on kuvattu alla.

Toiminnalliset korjaus- ja muutostarpeet

Riihi-sali

Monion Riihi-salin, kuten koko Monion, rakennustarpeen kärjessä on ollut ajatus tilan yhteiskäytöstä usean toimiajan kesken. Käytön aikaisten kokemusten myötä on havaittu Riihi-salin osalta muutostarpeita, että tila palvelee sen monipuolista käyttäjäkuntaa.

Riihi-sali, Lukio

Tuusulan lukio käyttää Riihi-salia pääsääntöisesti opetustilana. Tilan jako kahteen osaan ääntä eristävällä siirtoseinällä on edellytys tilan käytölle. Kaksiosaisessa tilassa voidaan toteuttaa samanaikaista kahta erillistä oppituntia, koska siirtoseinä eristää puheääntä riittävästi. Tämä tarve korostuu tulevina vuosina, kun lukion oppilasmäärät kasvavat.

Lukio käyttää myös Riihisalin yläosassa olevia aito tyypisiä tiloja pienryhmätoimintaan ja opetukseen.

Lukion tarpeet Riihi-sali täyttää ilman muutoksia.

Riihi-sali, Katsomo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Keskisen-Uudenmaan musiikkiopiston ja Tuusulan kulttuuripalvelut sekä ulkopuoliset käyttäjät esimerkiksi Keski-Uudenmaan Teatteri käyttävät Riihi-salia esitysten toteutuspaikkana.

Erityisesti esittävän taiteen esityksissä salin kaksiosaisuus ja siitä johtuva porrastus on haitta. Alakatsomon jälkeinen tasanne ja sen aiheuttama porrastus aiheuttavat yläkatsomoon huomattavan näköesteisyyden erityisesti yläosan kolmelle ensimmäiselle riville. Esittävän taiteen näytökset eivät ole taloudellisesti kannattavia nykyisessä näköesteellisessä salissa.

Toinen salin muutostarve liittyy alakatsomoon sijoitettuun tekniikkapöytään. Nykyisellä sijainnillaan tekniikkapöytä vie alakatsomosta kahdeksan (8) katsomopaikkaa. Sen sijainti alakatsomossa keskellä salia aiheuttaa yläkatsomoon valohäikäisyä, joka häiritsee esitysten seuraamista. Tekniikkapöytä tulisi siirtää yläkatsomon viimeisille riveille.

Musiikkiopiston, kulttuuripalveluiden tai ulkopuolisten esittävän taiteen edustajien tarvetta Riihi-sali ei ilman muutoksia täytä. Riihi-salia ei ole ilman muutoksia kannattavaa käyttää.

Riihi-sali, lastaus ovi ja -laituri

Riihi-salin näyttämön takaosassa on yksinkertaiset lastausovet. Lastausovien tuplaovet ovat jääneet pois rakentamisen aikana säästösyistä. Tuplaovilla on merkittävä positiivinen vaikutus äänieristykseen ja energiansäätöön.

Tuplaovet ovat tulee edellä mainituista syistä hankkia ja asentaa.

Lastausovien takaa puuttuu lastauslaituri, josta on 1,5 metrin pudotus maahan. Laituria ei ollut suunnitelmissa. Valtaosa esiintyjistä saapuu paikalle pakettiautolla, mutta isommat tuotannot liikkuvat kuorma-autolla. Lastauslaituri on edellytys muilla kuin kuorma-autoilla saapuvien esiintyjien tarpeiston siirrossa:

Lastauslaiturin tarve nousee esiin, kun "flyygelihuonetta" laajennetaan ja käytäväreitit kapenevat. Koska lastauslaituri tulee osaksi julkisivua, on sen rakentaminen luvanvarainen toimenpide.

Lastauslaiturin puuttuminen ei ole toiminnan este.

Riihi-sali, Flyygelin säilytys

Riihi-saliin hankitun flyygelin säilytystila on suunnitelmissa otettu huomioon, mutta käytännössä toteutunut tila on huomattu ahtaaksi ja työ- ja paloturvallisuuden osalta hankalaksi. Samassa tilassa olevat sähkökeskus ja konserttiflyygeili ovat hankala yhdistelmä tilana käytön ja ilmankosteuden säädön osalta. Säilytystilaa voidaan laajentaa, mutta se tulee edelleen vaikeuttamaan esiintymistavaroiden kuljettamista kaventaen siihen tarkoitettu käytävää.

Flyygelin säilytystilan kautta on suunniteltu liikuntaesteisten kulku, joka ei flyygelin tilassa ollessa ole mahdollista. Sitä ei mahdollista myöskään sähkökaapin hankala sijoitus.

Riihi-sali, äänieristys

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Riihi-salin ja sen alla olevan bänditilan äänieristys on todettu heikoksi. Äänieristystä on mahdollista parantaa katsomomuutosten yhteydessä.

Riihi-sali, jakoverho

Jakoverhoa säilytetään kohdassa, jonka alapuolella on portaat alakatsomoon. Jakoverhoa käytettäessä on ilmennyt vaara pudota portaikkoon. Tämä on vakava turvallisuuspuute, joka tulee korjata.

Monio, muut parannukset

Käyttäjäkokemusten myötä on havaittu matkapuhelinverkossa olevan katvealueita. Osa katvealuista on tiloissa, joissa harvemmin oleskellaan mm. pukuhuoneet ja siten mahdollinen avun saanti voi viivästyä. Pukuhuonetiloihin ei nykyisellään pysty hälyttämään apua.

Monio on rakennusvaiheessa varustettu monioperaattoriverkolla, mutta operaattorit eivät ole verkkoon liittyneet.

Korjaus- ja muutosehdotukset

Riihi-salin katsomon muutosehdotukset

Katsomolle on kolme muutosehdotusta. Ehdotuksista erillinen arkkitehdin suunnitelma jaettu oheismateriaalina lautakunnan jäsenille kokoustyötilassa Casemissa.

Vaihtoehto	Toimenpide ja kustannus	Vaikutus käyttäjille
Nykyinen	<ul style="list-style-type: none">Ei tehdä mitäänEi kustannuksia	<ul style="list-style-type: none">Riihilalin yläkatsomo esitysten katsomona näköesteen vuoksi käyttökelvoton
A	<ul style="list-style-type: none">Yläkatsomoa nostetaan 30 cm.Kustannus noin 40.000 €	<ul style="list-style-type: none">Parempi näkyvyys yläkatsomosta.Näköeste edelleen 3 riviltäVaatii pieniä porrasmuutoksia.Ei vaadi muokkausta kaiteisiin tai käsijohteisiin.Salin paikkamäärä pysyy ennallaan.
B	<ul style="list-style-type: none">Yläkatsomoa nostetaan 30 cm ja siirretään 90 cm eteenpäin.Kustannus noin 150 000 €	<ul style="list-style-type: none">Merkittävästi parempi näkyvyys yläkatsomostaKulkuportaat siirtyvät katsomon mukaan eli vaatii porrasmuutoksen.Vaati myös kaiteiden ja käsijohteiden muutoksia sekä lisäjohteita.Salin paikkamäärä pysyy ennallaan, kaksi irtotuolipaikkaa poistuu.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Aiheuttaa hankaluutta liikkumiseen.

Vaihtoehdossa A ja B tekniikkapöytä siirtyy salin taakse, joten sen aiheuttama näköhaitta poistuu ja parantaa asiakaskokemusta.

Riihi-salin lastausoven ja -laiturin muutos

Riihi-salin lastausovi muutostarve voidaan toteuttaa asentamalla nykyisen oven lisäksi sisäövet eli ovien tuplaus, samalla oven väri muutetaan mustaksi.

Lastauslaiturin osalta ei vielä ole selkeää ratkaisua. Ratkaisu vaatii keskustelua rakennusvalvonnan kanssa koska kyseessä on julkisivuun vaikuttava asia.

Flyygelitilan toteutus

Flyygelitilan laajennus voidaan tehdä leventämällä tilaa käytävän suuntaan. Tämä muutos kaventaa käytävää.

Riihi-salin äänieristys

Äänieristystä voidaan parantaa katsomomuutosten yhteydessä sekä muilla erillisillä korjauksilla.

Riihi-salin jakoverho

Jakoverhon käytön turvallisuutta parannetaan asentamalla ritilätaso putoamisen estämiseksi.

Monion verkkoyhteysongelman ratkaisu

Verkko-ongelman arvioidaan ratkeavan, kun kiinteistön sisäverkkoon saadaan operaattoriliitokset.

Käytönaikaisten korjausten kustannusvaikutukset

Katsomomuutosten kustannusvaikutus riippuu päätettävästä vaihtoehdosta ollen 0-150 000 €. Muut alla eriteltyt kustannukset riippuvat päätettävistä muutoksista kustannusarvion ollessa kokonaisuudessaan korkeintaan 265 000 €.

Kaikki käytön aikaisten korjausten investoinnit (katsomomuutos sisältäen vaihtoehto B: n sekä muut eriteltyt kustannukset kokonaisuudessaan) on arvioitu olevan yhteensä 425 000 € (ei sisällä lastauslaituria).

- Katsomomuutokset
- Ei muutoksia, 0 €
- Vaihtoehto A, 40 000 €
- Vaihtoehto B, 150 000 €
- Lastausoven tuplaus, hinta-arvio 25 000 €
- Lastauslaituri, hinta-arvio 100 000 €
- Flyygelitilan laajennus, hinta-arvio 150 000 €
- Riihi-salin äänieristyksen parantaminen, 30 000 €
- Riihi-salin jakoverhon käytön turvallisuuden parantaminen hinta-arvio 20 000 €

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Puhelinverkon kuuluvuuden parantaminen (operaattoreiden liityntämaksu, 3 kpl) 50 000 €

Aikataulu

Kaikki muutostyöt pyritään tekemään ensi kesän aikana, jolloin tilan käyttö on vähäisintä ja vähiten häiritsevää.

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää

- hyväksyä selvityksen käytön aikaisista muutostarpeista sopiviksi esityksen vaihtoehto B:n mukaisesti
- esittää näkemyksensä tekniselle lautakunnalle pohjautuen esityksen vaihtoehtoon B, että Monion käytönaikaisten lisä- ja muutostöiden tarvitsema lisämääräraha on 525 000 euroa (sisältäen lastauslaiturin).

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi lautakunta päätti tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Tekninen lautakunta, 13.02.2024, § 19

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Savola, Pirjo Siren, Kai Lange, Tiina Simons, Ulla Kinnunen, Seppo Kärpänen
mika.savola@tuusula.fi, pirjo.siren@tuusula.fi, kai.lange@tuusula.fi, tiina.simons@tuusula.fi, ulla.kinnunen@tuusula.fi, seppo.karpanen@tuusula.fi
kiinteistöhoitopäällikkö, kuntakehitysjohtaja, tilapalvelupäällikkö, sivistysjohtaja, kulttuuri- ja museotoimenjohtaja, rehtori

Lukio ja kulttuuritalo Monion suunnitteluprosessi oli pitkä ja siinä oli useita vaiheita, joista osa osui korona-aikaan. Rakentamisen kilpailutus tehtiin korona-aikana. Haasteista huolimatta Monio valmistui annetussa aikataulussa suunnitellusti ja hyväksytysti kesällä 2023. Taloudellinen loppuselvytys pidettiin syksyllä.

Monio on ollut käyttäjien - lukio, musiikkiopisto, opisto, kuvataidekoulu ja kulttuuri 2023 - käytössä reilut puoli vuotta. Siellä on järjestetty ylioppilaskirjoitukset, useita erilaisia tapahtumia, konsertteja, näytöksiä, luentoja ja taidenäyttelyitä. Näin monen toimijan ja eri toiminnan järjestäminen samoissa tiloissa ei ole yleistä. Pääosin yhtäaikaista toimintaa talossa on sujunut hyvin.

Tilojen käytön aikana on ilmennyt joitakin toiminnallisia korjaus- ja muutostarpeita, joita on kuvattu alla.

Toiminnalliset korjaus- ja muutostarpeet

Riihi-sali

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Monion Riihi-salin, kuten koko Monion, rakennustarpeen kärjessä on ollut ajatus tilan yhteiskäytöstä usean toimiajan kesken. Käytön aikaisten kokemusten myötä on havaittu Riihi-salin osalta muutostarpeita, että tila palvelee sen monipuolista käyttäjäkuntaa.

Riihi-sali, Lukio

Tuusulan lukio käyttää Riihi-salia pääsääntöisesti opetustilana. Tilan jako kahteen osaan ääntä eristävällä siirtoseinällä on edellytys tilan käytölle. Kaksiosaisessa tilassa voidaan toteuttaa samanaikaista kahta erillistä oppituntia, koska siirtoseinä eristää puheääntä riittävästi. Tämä tarve korostuu tulevina vuosina, kun lukion oppilasmäärät kasvavat.

Lukio käyttää myös Riihisalin yläosassa olevia aito tyyppisiä tiloja pienryhmätoimintaan ja opetukseen.

Lukion tarpeet Riihi-sali täyttää ilman muutoksia.

Riihi-sali, Katsomo

Keskisen-Uudenmaan musiikkiopiston ja Tuusulan kulttuuripalvelut sekä ulkopuoliset käyttäjät esimerkiksi Keski-Uudenmaan Teatteri käyttävät Riihi-salia esitysten toteutuspaikkana.

Erityisesti esittävän taiteen esityksissä salin kaksiosaisuus ja siitä johtuva porrastus on haitta. Alakatsomon jälkeinen tasanne ja sen aiheuttama porrastus aiheuttavat yläkatsomoon huomattavan näköesteisyyden erityisesti yläosan kolmelle ensimmäiselle riville. Esittävän taiteen näytökset eivät ole taloudellisesti kannattavia nykyisessä näköesteellisessä salissa.

Toinen salin muutostarve liittyy alakatsomoon sijoitettuun tekniikkapöytä.

Nykyisellä sijainnillaan tekniikkapöytä vie alakatsomosta kahdeksan (8) katsomopaikkaa. Sen sijainti alakatsomossa keskellä salia aiheuttaa yläkatsomoon valohäikäisyä, joka häiritsee esitysten seuraamista. Tekniikkapöytä tulisi siirtää yläkatsomon viimeisille riveille.

Musiikkiopiston, kulttuuripalveluiden tai ulkopuolisten esittävän taiteen edustajien tarvetta Riihi-sali ei ilman muutoksia täytä. Riihi-salia ei ole ilman muutoksia kannattavaa käyttää.

Riihi-sali, lastaus ovi ja -laituri

Riihi-salin näyttämön takaosassa on yksinkertaiset lastausovet. Lastausovien tuplaovet ovat jääneet pois rakentamisen aikana säästösyistä. Tuplaovilla on merkittävä positiivinen vaikutus äänieristykseen ja energiansäätöön.

Tuplaovet ovat tulee edellä mainituista syistä hankkia ja asentaa.

Lastausovien takaa puuttuu lastauslaituri, josta on 1,5 metrin pudotus maahan. Laituria ei ollut suunnitelmassa. Valtaosa esiintyjistä saapuu paikalle pakettiautolla, mutta isommat tuotannot liikkuvat kuorma-autolla. Lastauslaituri on edellytys muilla kuin kuorma-autoilla saapuvien esiintyjien tarpeiston siirrossa:

Lastauslaiturin tarve nousee esiin, kun "flyygelihuonetta" laajennetaan ja käytäväreitit kapenevat. Koska lastauslaituri tulee osaksi julkisivua, on sen rakentaminen luvanvarainen toimenpide.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Lastauslaiturin puuttuminen ei ole toiminnan este.

Riihi-sali, Flyygelin säilytys

Riihi-saliin hankitun flyygelin säilytystila on suunnitelmissa otettu huomioon, mutta käytännössä toteutunut tila on huomattu ahtaaksi ja työ- ja paloturvallisuuden osalta hankalaksi. Samassa tilassa olevat sähkökeskus ja konserttiflyygeli ovat hankala yhdistelmä tilana käytön ja ilmankosteuden säädön osalta. Säilytystilaa voidaan laajentaa, mutta se tulee edelleen vaikeuttamaan esiintymistavaroiden kuljettamista kaventaen siihen tarkoitettu käytävää.

Flyygelin säilytystilan kautta on suunniteltu liikuntaesteisten kulku, joka ei flyygelin tilassa ollessa ole mahdollista. Sitä ei mahdollista myöskään sähkökaapin hankala sijoitus.

Riihi-sali, äänieristys

Riihi-salin ja sen alla olevan bänditilan äänieristys on todettu heikoksi. Äänieristystä on mahdollista parantaa katsomomuutosten yhteydessä.

Riihi-sali, jakoverho

Jakoverhoa säilytetään kohdassa, jonka alapuolella on portaat alakatsomoon. Jakoverhoa käytettäessä on ilmennyt vaara pudota portaikkoon. Tämä on vakava turvallisuuspuute, joka tulee korjata.

Monio, muut parannukset

Käyttäjäkokemusten myötä on havaittu matkapuhelinverkossa olevan katvealueita. Osa katvealuista on tiloissa, joissa harvemmin oleskellaan mm. pukuhuoneet ja siten mahdollinen avun saanti voi viivästyä. Pukuhuonetiloihin ei nykyisellään pysty hälyttämään apua.

Monio on rakennusvaiheessa varustettu monioperaattoriverkolla, mutta operaattorit eivät ole verkkoon liittyneet.

Korjaus- ja muutosehdotukset

Riihi-salin katsomon muutosehdotukset

Katsomolle on kolme muutosehdotusta. Ehdotuksista erillinen arkkitehdin suunnitelma jaettu oheismateriaalina lautakunnan jäsenille kokoustyötilassa Casemissa.

Vaihtoehto	Toimenpide ja kustannus	Vaikutus käyttäjille
Nykyinen	<ul style="list-style-type: none">Ei tehdä mitäänEi kustannuksia	<ul style="list-style-type: none">Riihilalin yläkatsomo esitysten katsomona näköesteen vuoksi käyttökelvoton
		<ul style="list-style-type: none">Parempi näkyvyys yläkatsomosta.Näköeste edelleen 3 riviltäVaatii pieniä porrasmuutoksia.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

A	<ul style="list-style-type: none">• Yläkatsomoa nostetaan 30 cm.• Kustannus noin 40.000 €	<ul style="list-style-type: none">• Ei vaadi muokkausta kaiteisiin tai käsijohteisiin.• Salin paikkamäärä pysyy ennallaan.
B	<ul style="list-style-type: none">• Yläkatsomoa nostetaan 30 cm ja siirretään 90 cm eteenpäin.• Kustannus noin 150 000 €	<ul style="list-style-type: none">• Merkittävästi parempi näkyvyys yläkatsomosta• Kulkuportaat siirtyvät katsomon mukaan eli vaatii porrasmuutoksen.• Vaatii myös kaiteiden ja käsijohteiden muutoksia sekä lisäjohteita.• Salin paikkamäärä pysyy ennallaan, kaksi irtotuolipaikkaa poistuu.• Aiheuttaa hankaluutta liikkumiseen.

Vaihtoehdossa A ja B tekniikkapöytä siirtyy salin taakse, joten sen aiheuttama näköhaitta poistuu ja parantaa asiakaskokemusta.

Riihi-salin lastausoven ja -laiturin muutos

Riihi-salin lastausovi muutostarve voidaan toteuttaa asentamalla nykyisen oven lisäksi sisäovet eli ovien tuplaus, samalla oven väri muutetaan mustaksi.

Lastauslaiturin osalta ei vielä ole selkeää ratkaisua. Ratkaisu vaatii keskustelua rakennusvalvonnan kanssa koska kyseessä on julkisivuun vaikuttava asia.

Flyygelitilan toteutus

Flyygelitilan laajennus voidaan tehdä leventämällä tilaa käytävän suuntaan. Tämä muutos kaventaa käytävää.

Riihi-salin äänieristys

Äänieristystä voidaan parantaa katsomomuutosten yhteydessä sekä muilla erillisillä korjauksilla.

Riihi-salin jakoverho

Jakoverhon käytön turvallisuutta parannetaan asentamalla ritilätaso putoamisen estämiseksi.

Monion verkkoyhteysongelman ratkaisu

Verkko-ongelman arvioidaan ratkeavan, kun kiinteistön sisäverkkoon saadaan operaattoriliitokset.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Käytönaikaisten korjausten kustannusvaikutukset

Katsomomuutosten kustannusvaikutus riippuu päätettävästä vaihtoehdosta ollen 0-150 000 €. Muut alla eriteltyt kustannukset riippuvat päätettävistä muutoksista kustannusarvion ollessa kokonaisuudessaan korkeintaan 265 000 €.

Kaikki käytön aikaisten korjausten investoinnit (katsomomuutos sisältäen vaihtoehto B:n sekä muut eriteltyt kustannukset kokonaisuudessaan) on arvioitu olevan yhteensä 425 000 € (ei sisällä lastauslaituria)

- Katsomomuutokset
- Ei muutoksia, 0 €
- Vaihtoehto A, 40 000 €
- Vaihtoehto B 150 000 €
- Lastausoven tuplaus, hinta-arvio 25 000 €
- Lastauslaituri, hinta-arvio 100 000 €
- Flyygelitilan laajennus, hinta-arvio 150 000 €
- Riihi-salin äänieristyksen parantaminen 30 000 €
- Riihi-salin jakoverhon käytön turvallisuuden parantaminen hinta-arvio 20 000 €
- Puhelinverkon kuuluvuuden parantaminen (operaattoreiden liityntämaksu, 3kpl) 50 000 €

Aikataulu

Kaikki muutostyöt pyritään tekemään ensi kesän aikana, jolloin tilan käyttö on vähäisintä ja vähiten häiritsevää.

Ehdotus

Esittelijä: Kai Lange, tilapalvelupäällikkö

Tekninen lautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- myöntää lisämäärärahan 525 000 euroa Monion käytönaikaisille lisä- ja muutostöille.

Lisäksi tekninen lautakunta päättää

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Kokouskäsitely

Kokostauko asian käsittelyn jälkeen klo 18:51 - 19:03.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 20

Talonrakennuksen työohjelma vuodelle 2024

TUUDno-2024-105

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Savola
mika.savola@tuusula.fi
kiinteistöhoitopäällikkö

Liitteet

1 Talonrakennuksen työohjelma 2024, khall 11.3.2024

Asiaselostus

Hankkeita on esitetty tarkemmin määrärahavaroituksen ja perusteluineen hyväksytyssä talousarvioesityksessä sekä liitteenä olevassa talonrakennuksen työohjelmassa aikatauluineen.

Tilapalveluiden työohjelma vuodelle 2024 painottuu edelleen uuden palveluverkon rakentamiseen, sekä uudiskohteiden vastaanottoon ja käyttöön, myös tulevien kohteiden suunnittelu jatkaa.

Palveluverkon kaikki uudisrakennuskohteet etenivät suunnitellusti vuonna 2023, ja työtä jatketaan suunnitellusti vuonna 2024. Riihikallion rakentamisen aikana tapahtunut tulipalo ei viivästyttänyt hanketta.

LUKIO- JA KULTTUURITALO MONIO

Monion monitoimikampuksen rakentaminen alkoi kesäkuussa 2021. Monio valmistui ja käyttöön otettiin suunnitellusti aikataulun syyslukukaudeksi 2023.

Moniossa on havaittu joitain parannustarpeita joita ollaan vuoden 2024 aikana toteuttamassa.

Samalla tontilla sijaitsevan Rakennus10 saneeraus lykkääntyi, ja tämänhetkisen tiedon mukaan saneeraus käynnistetään vuonna 2024 sisäpurulla.

TUUSULANJÄRVEN KAMPUS

Rakentaminen alkoi joulukuussa 2021 purkutoimilla. Uudisrakentaminen jatkui vuoden 2023 ajan ja valmistuu aikataulun mukaisesti kesäkuussa 2024.

Kohteen käyttöönoton valmistelut ovat hyvässä vaiheessa.

RIIHIKALLION KAMPUS

Rakentaminen alkoi keväällä 2023. Kohteessa rakennetaan uusi koulu, jonne tulee sijoittumaan kaikki koulun toiminnat. Lisäksi liikunsalirakennuksen julkisivu uusitaan.

Koulurakennuksen oli suunniteltu olevan toiminnassa uudisrakennuksen valmistumiseen saakka, mutta purkutyön yhteydessä tapahtunut tulipalo muutti tilannetta.

Tulipalo ei viivästyttänyt rakentamista ja koulun toiminta saatiin järjestymään poikkeusjärjestelyin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Koulutyö alkaa elokuussa 2025. Kohteen tarkka valmistuminen riippuu pihatöiden etenemisestä, viimeistään kesällä 2026.

RYKMENTINPUISTON MONITOIMIKAMPUS

Rykmentinpuiston monitoimikampus toteutetaan elinkaarihankkeena. Rakentaminen aloitettiin kesällä 2023.

Elinkaarihankkeelle tyypilliseen tapaan toteutussuunnittelua tehdään rakentamisen aikana.

Koulutyö kohteessa alkaa elokuussa 2025.

LAHELAN MONITOIMIKAMPUS

Lahelan monitoimikampuksen elinkaarihankeen edistämistä jatketaan huomioiden toistaiseksi siirtynyt valmistuminen. Valtuusto hyväksyi Lahelan kampuksen rakentamisen vuosille 2027 - 2029.

JOKELAN KOULUKESKUS

Jokelan koulukeskuksen valmistelu on toistaiseksi keskeytetty. Toteutustapaa arvioidaan vielä.

PELTOKAAREN PÄIVÄKOTI

Peltokaareen on vuoden 2024 kesällä valmistumassa päiväkotitila, jonka kunta on vuokrannut pitkällä vuokrasopimuksella.

KALLIOMAAN KOULU

Kunta on tehnyt alustavan rakentamisaikaisen sopimuksen YIT:n kanssa Mannilantie 30 kortteliin sijoitettavasta 660m² koulusta.

Rakennuksen on tarkoitus valmistua niin että käyttöönotto on 1.6.2025. Kunta on tiloissa vuokralaisena 30.6.2038 saakka.

Ehdotus

Esittelijä: Kai Lange, tilapalvelupäällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä tilapalveluiden suunnitelman työohjelmaksi vuodelle 2024 ja todeta, että esitetyt työvaiheajotukset ja määrärahat ovat ohjeellisia, joita voidaan tarkistaa tilapalvelupäällikön päätöksellä, hallintosäännön toimivallan määrittämissä rajoissa.

Lisäksi tekninen lautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus

- päättää merkitä tilapalveluiden vuoden 2024 työohjelman tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

kunnanhallitus, tilapalvelut(at)tuusula.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 21

Blennerintien katusuunnitelmaehdotuksen hyväksyminen

TUUDno-2023-2616

Valmistelija / lisätiedot:

Suvi Honkanen

suvi.honkanen@tuusula.fi

suunnitteluinsinööri

Liitteet

1 Blennerintien katu- ja siltasuunnitelmaehdotus, TL 13.2.2024

Blennerintien katusuunnitelmaehdotus piir.no 2152/1,121-124,131 sekä hankkeeseen liittyvät siltojen pääsuunnitelmaehdotukset piir.no 2152/100-102. ovat olleet nähtävillä 18.1.-31.1.2024.

Lähtökohdat

Katusuunnitelmaehdotukset koskevat Blennerintien rakentamista Peltokaaren asemakaavan mukaisesti Peltokaaren puistotien ja Nukarintien väliselle osuudelle. Hankkeella parannetaan liikenneyhteyksiä Peltokaaren asuinalueen ja Jokelan keskustan välillä ja edesautetaan siten Jokelan keskusta-alueen yksityisen ja julkisten palvelujen saavutettavuutta.

Kadun rakentaminen edellyttää kolmen sillan rakentamista, jotka hyväksytetään erillisissä lupaprosesseissa. Palojoen ylittävän sillalle myöntää vesilain mukaisen luvan Etelä-Suomen aluehallintovirasto, rautatien alittavan Blennerin alikulkusillan hyväksyy Väylävirasto ja Jokelantien alittavan sillan hyväksynnästä vastaa Uudenmaan ely-keskus. Rautatie- ja maantiesilta ovat teräsbetonisia ulokelaattasiltoja ja Palojoen ylittävä silta koostuu kahdesta, halkaisijaltaan 3,75 m:n teräsputkesta.

Ympäristö ja maaperä

Suunnittelualue on suurimmalta osalta metsää ja käytöstä poistettua peltoaluetta. Peltokaaren puolella pohjoisessa sijaitsee Jokelan vankila. Kadun eteläpuoli on kaavoitettu suojaviheralueeksi ja on rakennettu puistomaiseksi niityksi. Blennerintien alkupäässä Peltokaassa kadunvarsi on asemakaavassa osoitettu asuinrakentamiseen.

Blennerintien länsipääty rajoittuu pohjoisosaltaan suojaviheralueeseen ja eteläpuoleltaan vanhaan, käytöstä poistuneeseen teollisuusalueeseen. Teollisuusalueen maankäyttöä tarkastellaan parhaillaan Vanutehtaan kaavahankkeen yhteydessä.

Suunnitellun katualueen maaperä on savea ja silttiä 2...4 m, jonka jälkeen maaperä vaihettuu kitkamaalajeiksi (hiekkä, sora, moreeni). Kallionpinta on noin 6...9 m:n syvyydessä.

Alustavien geoteknisten tarkastelujen mukaan katu, samoin kuin Palojoen ylittävä silta, voidaan perustaa maanvaraisena, osalla matkaa on kuitenkin tehtävä massanvaihtoja. Rautatie- ja maantiesillat vaativat paaluperustukset.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Liikenne- ja katutekniset ratkaisut

Blennerintie on noin 570 m mittainen katu. Ajouradan leveys on 7 m. Ajouradan pohjoispuolella on korotettu 3,5 m leveä yhdistetty kevyen liikenteen väylä. Rautatie- ja maantiesiltojen kohdalla kadun vapaa kulkukorkeus on 4,6 m

Kadulle on tarkoitus rakentaa kaksi saarekkeellista suojatietä. Suojateiden kohdalle on suunniteltu sekä luiskattu että madallettu reunakivi. Madalletun reunakiven kohdalle on suunniteltu lisäksi valkoiset huomiokivet.

Kadulla on 40 km/h aluerajoitus.

Päällysteet ja istutukset

Kaikki ajoradat ja yhdistetyt kevyen liikenteen väylät päällystetään asfaltilla. Kadun itäpäähän on tarkoitus istuttaa puustoa. Suojatiesaarekkeisiin asennetaan betonikiveys.

Vesihuolto ja kaapelit

Blennerintielle tulee hulevesiviemäriä 315M noin 200 m, sekä lyhyet osuudet hulevesiviemäriä 400M ja 500M.

Kuivatus

Katujen pintakuivatus toteutetaan pääsääntöisesti hulevesikaivoin, jotka liitetään uusiin hulevesiviemäriin. Kadun rakenteiden kuivatus toteutetaan salaojilla, jotka puretaan uusiin hulevesikaivoihin. Lisäksi kadun reunoille tulee ojapainanteet, joiden vedet ohjataan Palojokeen. Palojoen kohdalle rakennetaan kadun alittavat rummut.

Valaistus

Katujen valaistus on suunniteltu toteutettavan led-valaistuksella.

Esteettömyys

Suojatiet ja keskisaarekkeet on suunniteltu esteettömyysohjeita noudattaen.

Suunnitelmaehdotuksesta on tullut nähtävillä olo aikana yksi muistutus.

Muistutus 1, Väylävirasto

Lausunto Blennerintien katusuunnitelmaehdotuksesta, Tuusula

Väylävirasto on tutustunut katusuunnitelmaehdotukseen ja antaa lausuntonsa rautateiden näkökulmasta.

Suunnittelualue sijaitsee Jokelan taajaman kaakkoisosassa. Alueen läpi kulkee Helsinki -Riihimäki -rataosa. Katusuunnitelmaehdotukset koskevat Blennerintien rakentamista Peltokaaren asemakaavan mukaisesti Peltokaaren puistotien ja Nukarintien väliselle osuudelle. Hankkeella parannetaan liikenneyhteyksiä Peltokaaren asuinalueen ja Jokelan keskustan välillä ja edesautetaan siten Jokelan keskusta-alueen yksityisen ja julkisten palvelujen saavutettavuutta. Kadun rakentaminen edellyttää kolmen sillan rakentamista, jotka hyväksytetään erillisissä lupaprosesseissa. Palojoen ylittävän sillalle myöntää vesilain mukaisen luvan Etelä-Suomen aluehallintovirasto, rautatien alittavan Blennerin alikulkusillan hyväksyy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Väylävirasto ja Jokelantien alittavan sillan hyväksynnästä vastaa Uudenmaan ELY-keskus. Rautatie- ja maantiesilta ovat teräsbetonisia ulokelaattasiltoja ja Palojoen ylittävä silta koostuu kahdesta, halkaisijaltaan 3,75 m:n teräsputkesta.

Helsinki – Riihimäki kapasiteetin lisääminen 2. vaihe

Katusuunnitelman suunnittelualueen kohdalla Väylävirastolla on parhaillaan käynnissä Helsinki – Riihimäki kapasiteetin lisääminen 2. vaihe -hanke. Hankkeessa toteutetaan lisäraiteet Keravan ja Järvenpään sekä Järvenpään ja Jokelan väleille. Keravan ja Jokelan välille muodostuu noin 20 kilometriä pitkä neliraiteinen rataosuus. Keravalla

tavaraliikenneraidetta jatketaan Sködvikinradalta Lahden oikoradan suuntaan. Hyvinkäältä Riihimäen suuntaan Arolammille saakka rakennetaan läntinen lisäraide. Lisäksi tehdään muutoksia siltoihin, turva- ja sähköratalaitteisiin ja meluntorjuntaan.

Katusuunnitelmaehdotuksessa Blennerintie on osoitettu kulkemaan Helsinki – Riihimäki -radan ali uuden alikulkusillan kautta. Väylävirasto huomauttaa, että uuden alikulkusillan toteuttamisesta on sovittava siltasopimuksella Väyläviraston kanssa ja alikulkusillan rakentamistyöt on tarpeen yhteensovittaa Helsinki – Riihimäki -hankkeen rakentamistöiden kanssa.

Väylävirastolla ei ole muuta huomautettavaa katusuunnitelmaehdotuksesta.'

Vastine 1

Blennerintiehen liittyvät lupa- ja sopimusasiat ovat vireillä omina erillisinä prosesseina ja kunta hakee kaikki kadun toteuttamisen vaatimat luvat ja sopimukset.

Katusuunnitelmaa tehdessä on käyty neuvotteluja ratahankkeesta vastaavien kanssa. Kadun ja siihen liittyvät silta- yms. rakenteiden toteuttamisesta on sovittu, että Väylävirasto sisällyttää ne lopulliseen ratahankkeen toteutukseen.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä Blennerintien katusuunnitelmaehdotuksen piir.no 2152/1,121-124,131, 100-102.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

kiinteistön omistajat ja haltijat, Matti Karppi, Jukka-Matti Laakso, Suvi Honkanen, Petri Juhola

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 22

Ristikiventien LP-alueen katusuunnitelmaehdotuksen hyväksyminen

TUUDno-2024-96

Valmistelija / lisätiedot:

Suvi Honkanen

suvi.honkanen@tuusula.fi

suunnitteluinsinööri

Liitteet

1 Ristikiventien LP-alueen katusuunnitelmaehdotus, TL 13.2.2024

Ristikiventien LP-alueen katusuunnitelmaehdotus, piir.no 2128/1,2 on ollut nähtävillä 18.1.-31.1.2024.

Lähtökohdat

Katusuunnitelmaehdotus koskee Ristikiventien LP-alueen rakentamista. Alue sijoittuu Etelä-Tuusulaan, Ristikiven työpaikka-alueelle. Kadun sijainti perustuu vuoden 2006 ” Ristikiventien eteläpuoli” kaavaan, LP-aluetta on kaavan vahvistumisen myötä jätetty toteuttamatta.

LP-alueen suunnitelmaehdotus laadittiin, kun alueelle on ilmennyt tarve raskaan liikenteen pysäköintialueelle.

Liikenne- ja katutekniset ratkaisut

Ristikiventien LP-alue kiinteistön pinta-ala on noin 2100 m², tästä 355 m² on istutettavaa tontin osaa.

LP-alueen koko soveltuu kokonsa puolesta kuorma-autojen pysäköintiin. Suuremmille ajoneuvoja alueelle pysäköintipaikkoja olisi mahtunut huomattavasti vähemmän. Tästä huolimatta suunnitelma on hieman nykyisen asemakaavan vastainen. Kuorma-autojen suurten ajourien vuoksi alueelle täytyy rakentaa kaksi ajoliittymää, joista toinen sijoittuu liittymäkieltoalueelle.

Ylimääräisen ajoliittymän rakentamisesta liittymäkieltoalueelle on haettu kaavapoikkeamista ja poikkeamislupa on saatu kaavoitukselta joulukuussa 2023.

Alueelle on nyt osoitettu 6 pysäköintipaikkaa kuorma-autoille ja 12 pysäköintipaikkaa henkilöautoille. Lisäksi pysäköintialueelle rakennetaan valmis varausputkitus, mikäli alueelle päätetään sijoittaa sähköautojen latauspisteitä.

Kuorma-autojen pysäköintiruudut ovat mitoiltaan 6,0 metriä x 13,0 metriä. Henkilöautojen pysäköintiruutuja on

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

kahdella eri mitoituksella: normaalit autopaikat 5,0 metriä x 3,1 metriä, mahdolliset sähköautojen latauspaikat 5,0 metriä x 3,6 metriä.

Päällysteet ja istutukset

LP-alue päällystetään asfaltilla. Lisäksi ojapainanteiden sadevesikaivot ympäröidään seulanpääkiveyksellä, jotka asennetaan paikalleen asennushiekkaan.

Istutettavalle tontin osalle on suunniteltu 3 puuta (rauduskoivu) sekä pensasistutuksia (tummaruusuangervo sekä valkoruusuangervo). Muille viheralueille tulee nurmi, hoitoluokaltaan R3.

Kaapelit

LP-alueelle ei sijoitu nykyisiä kaapeleita.

Suunnitelmiin on merkitty varausputkitus sähköautojen mahdollisille latauskaapelilinjoille.

Kuivatus

LP-alue rakennetaan hulevesivesiviemäri ja kiinteistön rajoille rakennetaan sivuoja. Kaikki hulevedet johdetaan kiinteistön länsipuolelle sijoittuvaan nykyiseen hulevesiviemäriin.

Valaistus

LP-alueelle on suunniteltu led-valaistus.

Suunnitelmaehdotuksesta ei jätetty nähtävillä olo aikana yhtään muistutusta.

Nähtävillä olon aikana saatiin kuitenkin lisätietoa sähköisten kuorma-autojen latauspisteiden suunnittelusta ja saadun tiedon perusteella suunnitelmaan tehdään pieni muutos. Kuorma-autojen latauspisteet tulisi siis sijoittaa molemmin puolin saareketta, johon latauslaite on sijoitettu. Nyt ko. saareke on pysäköintipaikkojen päässä, jolloin latauspisteen voisi sijoittaa vain toiselle puolen saareketta. Sen vuoksi saareke siirretään yhden pysäköintipaikan verran pohjoiseen, jolloin latauspisteet voidaan osoittaa molemmin puolin saareketta.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä Ristikiventien LP-alueen katusuunnitelmaehdotuksen, piir.no 2128/1,2.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Kiinteistön omistajat ja haltijat, Matti Karppi, Jukka-Matti Laakso, Petri Juhola, Suvi Honkanen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valtuusto, § 56,03.04.2023

Tekninen lautakunta, § 23, 13.02.2024

§ 23

Koirapuistojen perusparantaminen ja parannusehdotusten toteuttaminen tulevilla koirapuistoissa, aloite

TUUDno-2023-900

Valtuusto, 03.04.2023, § 56

Janne Hermunen esitti seuraavan Tuusulan Perussuomalaisen valtuustoryhmän aloitteen:

"Keski-Uudellamaalla kolmanneksi eniten koiria on Tuusulassa (3950).

Me perussuomalaiset valtuutetut olemme kiertäneet Tuusulan koirapuistot ja kuulleet Tuusulalaisten koiranomistajien näkemyksiä olemassa olevien koirapuistojen parannus- ja muutostarpeista ja toiveita millaisia tulevien koirapuistojen tulisi olla.

Tavoitteena uusia koirapuistoja suunniteltaessa tulisi olla koirapuistopalveluiden tasainen ja tarpeen mukainen sijoittuminen koko kunnan alueelle.

Tärkeitä koirapuiston seikkoja koirapuiston käytettävyyden kannalta ovat saavutettavuus kävellen sekä valaistus. Parhaissa koirapuistoissa on puustoa, vaihtelevaa ja luonnonmukaista maastoa. Tärkeää on, että maaperä läpäisee vettä ja maan pinta pysyy kuivana. Puistossa tulisi olla niin aurinkoisia kuin varjoisia alueita.

Koirapuiston pohjustuksen tulisi olla sellainen, että koiran tassut kestävät kipeytymättä. Luonnonsora, kuorikate tai pyöreäsärmäinen, niin kutsuttu turvahake soveltuu pintamateriaaliksi koirapuistoon, terävä puuhake ei sen sijaan ole sovelias, koska koirat voivat saada siitä tikkuja tassuihin.

Kennelliitto suosittelee, että koira-aitaukset rakennetaan kaksiosaisiksi. Tämä tarkoittaa, että aitauksissa on erilliset puolet isoille ja pienille koirille. Esimerkiksi Oulun ja Helsingin kaupunkien koirapuistosäännöissä on luokiteltu pienen koira korkeudeksi alle 40 cm ja painoksi enintään 15 kg. Aitauksiin merkitään kyltein selkeästi, kumpi puoli on isoille ja kumpi pienille koirille. Kaksiosaisen koira-aitauksen suositeltava koko on vähintään 3 000 m². Aitauksen kulmat rakennetaan 90 asteisiksi tai loivemmiksi, jotta koirat eivät saa ahdistettua toisiaan aitauksen nurkkauksiin. Koirapuiston kallein kuluerä on tavallisesti aitojen pystyttäminen. Kennelliitto suosittelee aitojen vähimmäiskorkeudeksi 1,25 metriä. Ihanteellinen korkeus pienten koirien aidan korkeudeksi olisi 160 cm ja suurten 200 cm, jotta koirat eivät pääse hyppäämään aidan yli ja näin aidan korkeus on riittävä myös runsaslumisina talvina. Aita tulisi rakentaa mahdollisimman maanpintaa myötäileväksi, aidan alaosaan ei saisi jäädä aukkoja tai rakoja.

Koirapuistot tulisi varustaa myös ns. kaksoisporteilla. Tämä tarkoittaa, että sisääntulo puistoon tapahtuu tuulikaappimaisen "eteisen" läpi. Kaksoisportit estävät tehokkaasti jo puistossa olevien koirien karkaamisen porteista silloin, kun sisään tulee uusia koiria omistajineen. Eteisen avulla voidaan myös osaltaan ehkäistä mahdollisia konflikteja koirien välillä, koska ne pystyvät turvallisesti aidan läpi tutustumaan toisiinsa ennen kuin ne päästetään vastakkain itse puistoon. Käyntiportin aukeaminen sisäänpäin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

lisää puiston turvallisuutta, koska puistossa jo olevat koirat eivät pääse niin helpolla livahtamaan portista ulos muiden tullessa sisään. Porttien edustan ns. huoltopihalla pintamateriaalina voidaan käyttää hyvin tiivistyvää kivituhkaa. Käyntiportin lisäksi puistossa tulisi olla huoltoportti huoltoajoneuvoja varten.

Kennelliitto on asettanut vähimmäisvaatimukset koira-aitausten varustukselle. Aitauksessa tulee olla 1300 l:n syväsäiliö tai kompostori koirien jätöksille sekä 60 l:n sekajäteastiat, kiintopenkit, valaisimet, hiekoitushiekka-astia talvikautta varten, lapioita ja muita välineitä koirien jätösten keräämiseen, tila polkupyörille ja parkkipaikka kohtuuetäisyydellä puistosta sekä sisäänkäyntien yhteydessä infotaulu, johon on päivitetty koirapuiston säännöt. Koira-aitausten hoidon tavoitteet on asetettu Viheralueiden hoidon laatuvaatimuksissa. Hoidon tavoitteena on, ettei aitauksesta koidu hygieniahaittoja ja se soveltuu hyvin koirien ulkoiluttamiseen ja on käyttäjilleen turvallinen.

Kennelliiton suosituksen mukaan koirapuiston ylläpito edellyttää vähintään aitojen ja porttien kunnossapitoa, roska-astioiden tyhjentämistä, säännöllistä desinfiointia, varusteiden uusimista, ilmoitustaulun ylläpitoa, maapohjan kunnan tarkkailua ja pohjakatteesta huolehtimista.

Me allekirjoittaneet esitämme, että kunta huomioi tulevien koirapuistojen suunnittelussa edellä mainitut tarpeet jo suunnitteluvaiheessa."

Päätös

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Tekninen lautakunta, 13.02.2024, § 23

Valmistelija / lisätiedot:

Mia Järvinen

mia.jarvinen@tuusula.fi

kunnanpuutarhuri

Koirapuistojen suunnittelussa ja perusparantamisessa noudatetaan Kennelliiton suosituksia. Sekä suunnittelussa että perusparantamisessa otetaan huomioon kohteen erityispiirteet. Uusien puistojen sijainti ja koko ratkeaa jo kaavoitusvaiheessa. Aiemmin toteutuneiden koirapuistojen osalta puiston koko ja aitojen korkeus ei välttämättä vastaa suosituksia. Aidat ovat kallis hankinta ja niiden uusiminen ja korkeuden tarkistus tulee ajankohtaiseksi, kun koirapuiston muutkin rakenteet vaativat uusimista.

Suunnittelussa, niin uusien koirapuistokohteiden kuin olemassa olevienkin kohteiden muutosten osalta, otetaan huomioon puiston elinkaari ja kunnossapidon kustannukset unohtamatta ihmisten ja eläinten viihtyvyyttä.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä selvityksen aloitteen johdosta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että VALTUUSTO päättää
- merkitä tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen
- katsoa valtuutettujen Janne Hermusen 3.4.2023 § 56 esittämän Tuusulan Perussuomalaisten valtuustoryhmän aloitteen tulleen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti

- hyväksyä selvityksen aloitteen johdosta
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että VALTUUSTO päättää
- merkitä tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen
- katsoa valtuutettujen Janne Hermusen ja Ari Loposen 3.4.2023 § 56 esittämän Tuusulan Perussuomalaisten valtuustoryhmän aloitteen tulleen loppuun käsitellyksi.

Lisäksi tekninen lautakunta päätti

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valtuusto, § 89, 29.05.2023
Tekninen lautakunta, § 24, 13.02.2024

§ 24

Tuusulan olemassa olevien koirapuistojen perusparantaminen, aloite

TUUDno-2023-1387

Valtuusto, 29.05.2023, § 89

Janne Hermunen esitti seuraavan Tuusulan Perussuomalaisten valtuustoryhmän aloitteen:

"Me perussuomalaiset valtuutetut olemme kiertäneet Tuusulan koirapuistot ja kuulleet Tuusulalaisten koiranomistajien näkemyksiä olemassa olevien koirapuistojen puutteista, jonka perusteella esitämme yksityiskohtaisempia parannusehdotuksia olemassa oleviin koirapuistoihin lisättäväksi vuosien 2024 ja 2025 talousarvioihin.

Peltokaaren koirapuisto

Saavutettavuus on hyvä viereisen parkkialueen johdosta. Koirapuistossa tulisi olla oma puoli isoille ja pienille koirille. Olemassa oleva aitaus soveltuisi kokonaisuudessaan pienten koirien puoleksi.

Ehdotamme isoille koirille rakennettavaksi kokonaan uuden aitauksen olemassa olevan välittömään läheisyyteen, jolloin aitaukset voisi yhdistää yhteisellä sisäänkäynnillä, jonka "tuulikaappimaisuus" mahdollistaa turvallisen siirtymisen molempiin aitauksiin. "Tuulikaappi" mahdollistaa syvässäilön jätteille, joka palvelee molempia puolia, lisäksi molemmille puolille tulisi erikseen sijoittaa yksi tai useampi sekajäteastia.

Koirapuistojen aitojen korkeus tulisi toteuttaa Kennelliiton suositusten mukaisesti. Maaperän perusparannuksessa tulisi huomioida materiaalit, jonka koiran tassut kestävät kipeytymättä. Lisäksi tulee huomioida vaihteleva maasto, maaperän veden läpäisevyys ja erityisesti varjopaikkojen mahdollisuus mm. puuston avulla. Alueelle tulisi suunnitella toimiva valaistus, kiintopenkit ja huoltoportit kunnossapitoa silmällä pitäen.

Ekstrana tässä kohteessa olisi mahdollisuus toteuttaa vesipiste yhdessä vesilaitoksen kanssa.

Kellokosken koirapuisto

Kellokosken koirapuisto on Tuusulan parhaiten suunniteltu, eikä juurikaan tarvetta suurille muutoksille ole. Koirapuisto tulisi kuitenkin varustaa kaksoisporteilla. Puustoa sekä virikkeitä koirille olisi toivottavaa lisätä.

Aitojen korkeus tulisi tarkistaa kennelliiton suositusten mukaiseksi. Varjopaikkojen puute tulisi korjata lisäämällä puustoa ja puiston käyttäjät ovat toivoneet siirrettäviä penkkejä.

Koirapuiston suunnitteluvaiheessa tulee huomioida liitteenä löytyvä valtuusto aloitteemme Tuusulan koirapuistojen perusparantamiseksi sekä parannusehdotusten toteuttamiseksi.

Riihikallion koirapuisto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Alueelta puuttuu pienille korille erikseen varattu puoli, mikä vaatisi kaksoisporttien asennuksen. Alue on sinänsä iso, hyvä puustoinen ja viihtyisä. Ehdotamme tarkasteltavaksi mahdollista lisäosan rakentamista sekä pienten sekajäteastioiden sijoittelua eripuolille puistoa.

Koirapuiston suunnitteluvaiheessa tulee huomioida liitteenä löytyvä valtuusto aloitteemme Tuusulan koirapuistojen perusparantamiseksi sekä parannusehdotusten toteuttamiseksi.

Tuuliviirin koirapuisto

Puuttuvien parkkipaikkojen ja tilan ahtaudesta johtuen, puiston saavutettavuus ulkopuolisilla on haastava. Suosittelemme, että koirapuiston voisi jättää pienin parannuksin palvelemaan lähialueen asukkaita.

Suunnittelussa tulisi huomioida mahdollisuus laajentaa koirapuistoa vakiintuneen käyttäjäkunnan toiveesta. Käyttäjät ovat löytäneet keskenään omat pelisäännöt, jotka toimivat ihailtavasti.

Koirapuiston suunnitteluvaiheessa tulee keskittyä enemmän alueen viihtyisyyteen ja toimivuuteen lähialueen koirille ja koiranomistajille, esimerkiksi lisäämällä pienimpiä sekajäteastioita ja puistoa.

Me perussuomalaiset esitämme Peltokaaren koirapuiston perusparannuksen huomioitavaksi vuoden 2024 talousarviossa sekä Kellokosken, Riihikallion että Tuuliviirin koirapuistojen osalta vuoden 2025 talousarvioon huomioitavaksi."

Päätös

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Tekninen lautakunta, 13.02.2024, § 24

Valmistelija / lisätiedot:

Mia Järvinen

mia.jarvinen@tuusula.fi

kunnanpuutarhuri

Koirapuistojen suunnittelussa ja perusparantamisessa noudatetaan Kennelliiton suosituksia. Sekä suunnittelussa että perusparantamisessa otetaan huomioon kohteen erityispiirteet. Uusien puistojen sijainti ja koko ratkeaa jo kaavoitusvaiheessa. Aiemmin toteutuneiden koirapuistojen osalta puiston koko ja aitojen korkeus ei välttämättä vastaa suosituksia. Aidat ovat kallis hankinta ja niiden uusiminen ja korkeuden tarkistus tulee ajankohtaiseksi, kun koirapuiston muutkin rakenteet vaativat uusimista.

Suunnittelussa, niin uusien koirapuistokohteiden kuin olemassa olevienkin kohteiden muutosten osalta, otetaan huomioon puiston elinkaari ja kunnossapidon kustannukset unohtamatta ihmisten ja eläinten viihtyvyyttä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Aloitteessa lueteltuja korjauksia ja pienempiä uudistuksia voidaan toteuttaa vuosittain käyttätalouden puitteissa. Isommat muutokset ja laajempi rakentaminen aikataulutetaan investointiohjelmaan käytettävissä olevien resurssien mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä selvityksen aloitteen johdosta
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että VALTUUSTO päättää
- merkitä tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen
- katsoa valtuutettujen Janne Hermusen 29.5.2023 § 89 esittämän Tuusulan Perussuomalaisten valtuustoryhmän aloitteen tulleen loppuun käsitellyksi.

Kokouskäsitely

Jäsen Raimo Stenvall postui asian käsittelyn aikana kokouksesta klo 20:04.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti

- hyväksyä selvityksen aloitteen johdosta
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että VALTUUSTO päättää
- merkitä tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen
- katsoa valtuutettujen Janne Hermusen ja Ari Loposen 29.5.2023 § 89 esittämän Tuusulan Perussuomalaisten valtuustoryhmän aloitteen tulleen loppuun käsitellyksi.

Lisäksi tekninen lautakunta päätti

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 25

Viranhaltijoiden päätökset

Kunnanpuutarhuri

hankintapäätös:

§ 1 Kasvien hankinta Tuusulan ja Sipoon kunnille sekä Keravan kaupungille, toisen optiokauden käyttö, 26.01.2024

Kuntakehitysjohtaja

§ 11 Focus -alueen pohjatutkimukset, pohjatutkimusten tekijän hankinta, 23.01.2024

henkilöstöpäätös:

§ 18 Irtisanoutuminen rakennuspäällikön virasta, 05.02.2024

Rakennuspäällikkö

hankintapäätös:

§ 1 Rymentinpuisto Rakennus 48 Keskuskeittiö, rasvaviemärin kunnostus sukittamalla, 25.01.2024

§ 2 Tuusulan uimahallin tietomallintaminen, 05.02.2024

Tilapalvelupäällikkö

§ 2 Riihikallion kampuksen pää- ja arkkitehtisuunnittelusopimuksen kattohinnan korottaminen, 27.01.2024

§ 3 Tuusulan uimahallin peruskorjauksen arkkitehtisuunnittelu, 01.02.2024

§ 4 Palvelukeskuksen 2. ja 4. kerrosten muutokset ja K2-kerroksen märkäeteisen suurentaminen ja varastojen verkkoseinät, muutostyön hankinta, 05.02.2024

Työpäällikkö

henkilöstöpäätös:

§ 1 Infravalvojan tehtävään valinta, kunnallistekniikan rakentaminen, 11.01.2024

Yhdyskuntatekniikan päällikkö

hankintapäätös:

§ 1 Jokela - Tulitikkutehtaan entinen kaatopaikka, kunnostuksen yleissuunnitelma, pima-ilmoitus ja urakka-asiakirjat, 18.01.2024

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Siren, kuntakehitysjohtaja

Tekninen lautakunta päättää

- merkitä viranhaltijapäätökset tiedokseen
- ettei ottokelpoisia viranhaltijapäätöksiä oteta kuntalain 92 §:n nojalla teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 26

Ilmoitusasiat

TUUDno-2023-2731

- Valkamapuistossa järjestetään koevalaistustapahtuma 23.-25.2.2024
- Ampumaradan OAS
- Koillis-Hyrylän kunnallistekniikan ja katualueiden yleissuunnitelma
- Työryhmien pöytäkirjoja

Kevään kokousaikataulumuutoksia:

- Lautakuntien yhteinen seminaari ke 6.3. siirretään 18.-19.9.2024 pidettäväksi
- Kuntakehityslautakunnan kokouksen vuoksi ke 17.4. yhteinen Teams infotilaisuus siirretään ke 10.4. pidettäväksi
- Kuntakehityslautakunnan kokouksen vuoksi ke 8.5. yhteinen Teams infotilaisuus perutaan.

Seuraava lautakuntien yhteinen infotilaisuus järjestetään ke 13.3.2024 klo 17 Teamsin välityksellä.

Seuraava teknisen lautakunnan kokous on ti 19.3.2024 klo 17 alkaen Rykmentinpuiston kokouskeskuksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Siren, kuntakehitysjohtaja

Tekninen lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 27

Muut asiat

Tekninen lautakunta keskusteli:

- maakauppojen kustannuksista
- Kellokosken koulun palosta
- tievalaistuksen värisävystä
- sisäilmaongelmista
- Kellokosken koulun siivouksesta
- Jäniksenlinnantien katuvalaistuksesta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Hallintovalitus

§21, §22

Hallintovalitus

Hallintovalitus hallinto-oikeudelle

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisten katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Tuusulan kunnan internet-sivulla.

Tiedoksi saantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
Puhelin: 029 56 42000

sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon jaetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
3. vaatimusten perustelut
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.htm>

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§14, §15, §16, §19, §20, §23, §24, §25, §26, §27

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§18

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, tekninen lautakunta

osoite: Kotorannankuja 10, PL 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula. Avoinna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§17

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuohje ja valitusosoitus (Kansallisen ja EU-kynnysarvon ylittävät hankinnat)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkina-oikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Kansallisen kynnysarvon suuruus on 1.1.2017 lähtien:

- 60.000 € tavarat- ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 300.000 € muut erityiset palvelut
- 150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Tuusulan kunta

(päätoksen tehnyt toimielin tai viranhaltija)

PL 60, 04301 Tuusula

Kotorannankuja 10

kirjaamo@tuusula.fi

Hankintaoikaisun käsittelee päätöksentekijä.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos: asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puh. 029 564 3300
fax 029 564 3314
markkinaoikeus@oikeus.fi